

한국건강증진개발원장 초빙 공고

한국건강증진개발원은 국민의 건강한 삶과 국가 건강증진사업의 발전을 위해 탁월한 리더십과 역량을 갖춘 최고경영자를 다음과 같이 모십니다.

□ 공모직위 등

공모직위	인원	주요 업무	임기
원장	1명	· 건강증진개발원 경영효율화, 중장기 전략, 발전계획 추진 · 국민건강증진을 선도하는 최고의 전문기관 육성, 발전기반 마련 · 국민건강증진정책 수립·기획, 평가 · 국민건강증진기금의 효율적 관리 지원 · 건강증진사업의 원활한 추진을 위한 기획, 관리, 예산 확충	3년 (1년 단위 연임 가능)

□ 자격요건

- 보건복지·건강증진 분야에 관한 전문지식, 경험 등이 풍부한 자
- 조직관리 경험 및 능력, 혁신성을 갖춘 자
- 한국건강증진개발원에 대한 미래지향적이고 실현가능한 비전 소지자
- 공공기관 경영자로서의 리더십, 공직자관이 확고한 자
- 전략적 사고능력, 의사전달 및 협상능력이 뛰어난 자
- 「공공기관 운영에 관한 법률」 제34조에서 정한 임원의 결격사유에 해당하지 아니하는 자

□ 서류접수

- 접수기간 : 2014. 8. 18(월) ~ 2014. 9. 5(금), 18시까지
(토요일 및 공휴일은 접수 제외)
- 접수처 : 한국건강증진개발원 인재운영팀
- 주소 : (우. 150-868)서울시 영등포구 여의도동 11-13 한국건강증진개발원 5층
인재운영팀
- 접수방법 : 방문 또는 우편 접수

- ※ 우편접수는 등기우편으로 접수기간 내 도착분까지 유효
- ※ 제출서류 일체를 원본(출력물), CD 또는 USB(아래 한글 및 PDF변환한 스캔파일) 별도 제출

□ 전형방법 및 일정

- 1차 서류심사 및 2차 면접심사(서류심사 합격대상자)

구 분	서류심사 합격자발표(예정)	면접심사(예정)
일 자	9.18(목)	9.22(월)

- 심사결과 등에 대하여는 개별 유선 통보
- 면접심사 시간 및 장소 : 서류심사 합격자 발표 시 개별 통지
- ※ 상기일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

□ 제출서류

- 한국건강증진개발원 원장 지원서 1부(소정양식)
- 자기소개서 1부(소정양식)
- 직무수행계획서 1부(소정양식)
- 최종학교졸업증명서 1부
- 경력(재직)증명서 1부
- 면허 또는 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- 기타 지원서에 기재된 내용과 관련된 증빙서류 일체
- ※ 지원서, 자기소개서, 직무수행계획서 양식은 한국건강증진개발원(www.khealth.or.kr) 및 보건복지부(www.mw.go.kr), 기획재정부(www.mosf.go.kr) 홈페이지에서 내려 받아 사용

□ 기타

- 보수수준은 한국건강증진개발원의 보수규정에 의함
- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다른 경우에는 임용을 취소할 수 있음
- 기타 자세한 사항은 한국건강증진개발원 인재운영팀(02-3781-3510)으로 문의 요망

2014년 8월 18일

한국건강증진개발원